

**Уважаемые господа!**

Настоящим сообщаем, что ЧАО «Запорожский железорудный комбинат» планирует выполнить работы по установке системы видеонаблюдения на территории экипировочного пункта ЖДЦ ЧАО "ЗЖРК"

Прошу Вас направить Ваши предложения в соответствии с требованиями, указанными ниже.

	<b>Требования оферты</b>	
Технические требования к выполнению работ	Указаны в приложении к ПДО	Обязательное требование
Условия обеспечения ТМЦ и оборудованием	Поставка ТМЦ и оборудования – Подрядчик;	Обязательное требование
Валюта контракта	Гривна	Обязательное требование
Статус компании (Производитель/ трейдер/ дистрибьютор)	Производитель работ	Обязательное требование
Цена в валюте оферты без учета НДС 20%		Обязательное требование
Условия оплаты	отсрочка платежа 79 календарных дней или иные условия	Обязательно или свои предложения
Период выполнения работ	2018г.	Обязательное требование
График выполнения работ	Согласованный с Заказчиком график	Обязательное требование
Оферты необходимо направить по e-mail / факсу	e-mail: <a href="mailto:orp-2@zgrk.com.ua">orp-2@zgrk.com.ua</a>	Обязательное требование
Срок начала приема оферт (дата)	«28» сентября 2018 г.	Обязательное требование
Срок окончания приема оферт (дата и время) (Время GMT + 2:00)	«12» октября 2018 г.	Обязательное требование
Срок действия оферты (дата и время) (Время GMT + 2:00)		Обязательное требование
Приложения	Ведомость объемов работ; Копия проекта Р7-1246 СВ	Наименование приложений

Согласие работать по типовым договорам Заказчика является обязательным. При положительном решении, прошу направить в наш адрес коммерческое предложение и договорные цены (с приложением локальных смет и итоговой ведомости ресурсов) на выполнение указанных работ.

В коммерческом предложении, прошу Вас указать:

- стоимость работ;
- сроки выполнения работ;
- условия оплаты;
- гарантийный срок на выполненные работы;
- срок фиксации цены;
- подтвердить согласие работать по типовому договору.

Для участия в тендерной процедуре на ЧАО «ЗЖРК» Вам необходимо сформировать и направить в адрес комбината пакет копий уставных документов, а именно:

- устав предприятия;
- справка плательщика налогов;
- лицензии на все объявленные виды деятельности;
- разрешения (свидетельства, сертификаты и т.д.) необходимые для выполнения работ в соответствии с действующим законодательством;
- справка о численности сотрудников;
- баланс предприятия и отчет о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату;
- свидетельство о регистрации;
- референс-лист и рекомендательные письма;

**Оферты направленные по иным реквизитам, в не установленные сроки и без приложения запрашиваемой документации рассматриваться не будут. Надеемся на взаимовыгодное сотрудничество.**

**С уважением,  
Начальник ОРПО**

Контактное лицо:  
Чернова Надежда Николаевна  
тел. +38 (097) 249 84 83



**В.Ю. Смирнов**